Принято:
решением общего собрания
№ от «17» августа 2020 г

Утверждаю:
директор МКУ ДО ДЮСШ

приказ № 126 от 27.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме работы МКУ ДО ДЮСШ Ипатовского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы МКУ ДО ДЮСШ и обязательно к исполнению всеми работниками школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, СанПиНа 2.4.4. 1251-03, Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка на основании Устава ДЮСШ.

1.3. Режим работы ДЮСШ определяется приказом директора в начале учебного года.

Режим работы ДЮСШ действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование ДЮСШ в период организации образовательного процесса, летнего отдыха и оздоровления обучающихся и воспитанников, а также работу в выходные и праздничные дни.

1.5. Режим работы директора и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы ДЮСШ во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым планом-графиком, расписанием учебных занятий.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября, либо 2 сентября, если 1 сентября приходится на воскресенье. Продолжительность учебного года равна 52 неделям, из них 46 недель занятий, непосредственно проводимых в условиях школы и 6 недель для тренировок в спортивно-оздоровительном лагере или по индивидуальным планам.

3.2.Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Количество часов учебной нагрузки в неделю определяется в соответствии с учебной программой в зависимости от возраста обучающихся и этапа подготовки.

3.3.Регламентирование образовательного процесса на день.

3.3.1.Занятия начинаются с 8.00 и заканчиваются до 20.00.

3.3.2.Продолжительность академического (учебного) часа составляет 45 мин.:

3.3.3.Время начала работы каждого тренера-преподавателя – за 15 минут до начала занятия.

3.3.4.Организацию образовательного процесса осуществляют тренеры-преподаватели в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.3.5. Категорически запрещается моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.3.6.Выход на работу тренера-преподавателя или любого сотрудника ДЮСШ после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

3.3.7.Расписание занятий строится с учетом требований СанПиН.

3.3.8.При изменении в режиме работы школы в случаях объявления карантина, неблагоприятных погодных условий, выезда обучающихся на соревнования, болезни педагогических работников или отсутствия их по другим уважительным причинам ДЮСШ самостоятельно выбирает пути, формы и методы реализации образовательной программы в соответствии с нормативными - правовыми документами

3.3.9.Режим рабочего времени и времени отдыха работников ДЮСШ определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. Ведение документации.

4.1. Всем тренерам-преподавателям при ведении журнала следует руководствоваться Инструкцией «О ведении журналов»

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивает своевременность выдачи своим подчиненным журналов и их сохранность в течение учебного года, а также контроль за их ведением.

5. Режим работы учебно-воспитательного и обслуживающего персонала.

5.1. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется из расчета нормативного количества часов на ставку по шестидневной рабочей неделе и утверждается директором школы.

5.2. Охранный режим осуществляется (согласно режиму школы, на базе которой осуществляются занятия) в дневное время дежурным по режиму, сотрудником охранного предприятия (в соответствии с договором и с согласия родителей); в ночное время – сторожем.

5.3. Посетителям запрещается парковать машины на территории школы.

5.4. Графики работы всех педагогических работников и обслуживающего персонала регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

7. Режим работы ДЮСШ в летний период.

7.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся ДЮСШ, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании в ДЮСШ может функционировать лагерь с дневным пребыванием детей.

7.2.Педагогические работники привлекаются к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе ДЮСШ. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.